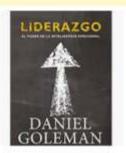






12 libros sobre liderazgo slideshare net



Liderazgo (B De Bolsil... amazon.es



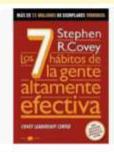
El liderazgo en el siglo... planetadelibros com



Los 5 mejores libros sobre Lid... miguelangeldiaz net



Los 10 mejores libros de liderazgo de todos los ... liderazgo uno



Los 10 mejores libros ... liderazgo uno



Libros De Liderazgo - \$ 249,00 en... articulo mercadolibre com ar



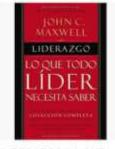
Los mejores libros de liderazgo para inspirar a las ma... capitulo 13.com



5 libros de liderazgo q... entrepreneur com



10 Libros de liderazgo...
pmoinformatica com



LIDERAZGO LO QUE ... tienda sophosenlinea com



Libros De Liderazgo - Lib... libros mercadolibre com ar







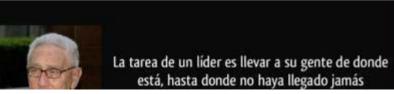














### LIDERAZGO

- CAPACIDAD DE INFLUIR EN UN GRUPO PARA OBTENER METAS (Tead)
- LIDER (inglés: leader, orienta o arrastra a un grupo):







La tarea de un líder es llevar a su gente de donde está, hasta donde no haya llegado jamás

(Henry A. Kissinger)

akifrases.com



### ¿CÓMO LO HACEMOS?



Los niños no hacen lo que usted quiere que hagan cuando quiere que lo hagan. Las organizaciones tampoco lo hacen necesariamente. Tiene que escuchar. Tiene que aprender a influir.

Ellen J. Kullman Presidenta y CEO de DuPont

Foto: http://www.dupont.com/corporate-functions/our-company/leaders/hip/board-of-directors/articles/ku/lman.html





# Visión estratégica

"Pregúntate si lo que estás haciendo hoy te acerca al lugar en el que quieres estar mañana"



Walt Disney









LAS PERSONAS QUE PIENSAN QUE NO SON CAPACES DE HACER ALGO, NO LO HARÁN NUNCA, AUNQUE TENGAN LAS APTITUDES.



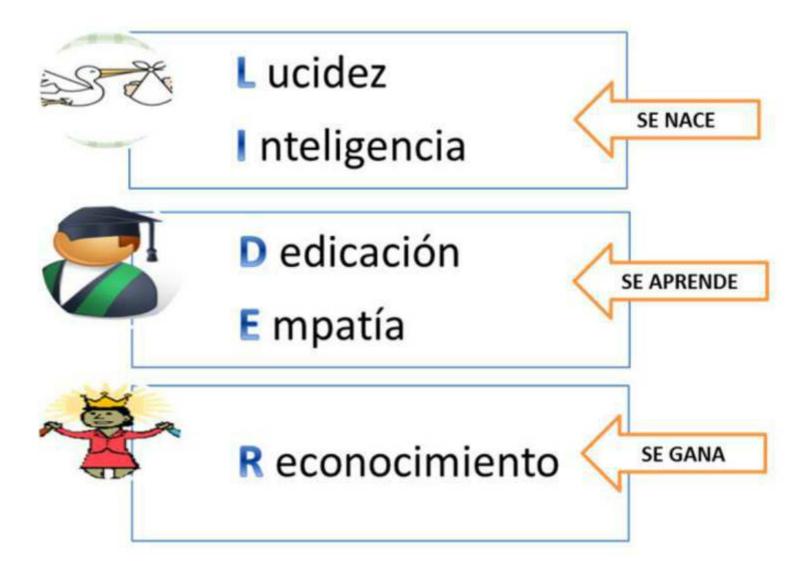
- INDIRA GANDHI

Autoconfianza

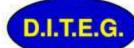




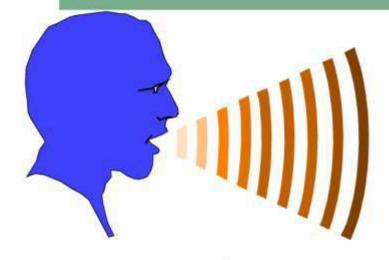
### ¿El líder nace o se hace?







### HABILIDADES A DESARROLLAR



**Buen comunicador** 



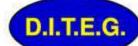
Creativo



Motivación de logro



Compromiso con trabajo



# **CUALIDADES DEL LIDER**



Atento a las quejas



Motiva al grupo



Colaborador



Cercanía emocional



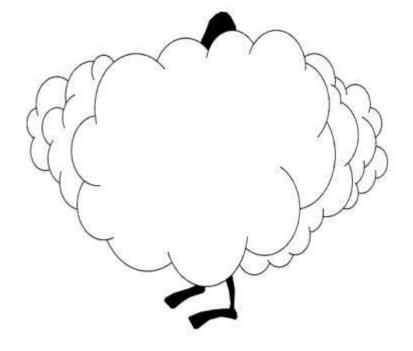


### **CUALIDADES DEL LIDER**



Autocrítico

Honesto, no esconde la verdad





#### Actividades liderazgo: Dirección



- FORMULACIÓN
   OBJETTVOS
- BESOLDCIÓN DUDAS
   DRICKO ACCIÓN
   (organoscias y dedonos)
- · CONTROL RESULTADOS (programar)

#### Actividades liderazgo: Representación



- REPRESENTAR AL GRUPO
- CANALIZAR LA INFORMACIÓN
- MANTENER LA PERSPECTIVA

#### Actividades liderazgo: Motivación



- RESOLVER
   NECESIDADES
   (individuales y de grupo)
- RECOMPENSAR
- · CONSTRUIR EQUIPO
- INVOLUCRAR HACIA OBJETIVOS
- FOMENTAR
   CREATIVIDAD



#### Actividades liderazgo: Desarrollo



- PORMACIÓN Y DESARROLLO
- CAPACITAR AL. ORUPO PARA EL. CAMBIO
- DYTEGRAR AL GRUPO CON EL ENTORNO

DITES

· PROMOCIÓN

#### Liderazgo es muchas cosas:



- Hacerse visible cuando las cosas se tuercen e invisible cuando van bien
- > Formar un equipo leal con una voz
- ➤ Escuchar gran parte del tiempo
- Hablar a menudo de modo alentador
- Reforzar las palabras con bechos creibles
- > Ser duro cuando es necesario
- En ocusiones es el puro uso del poder

Tem Peters: En basca de la excelencia





# Actividades liderazgo: Dirección

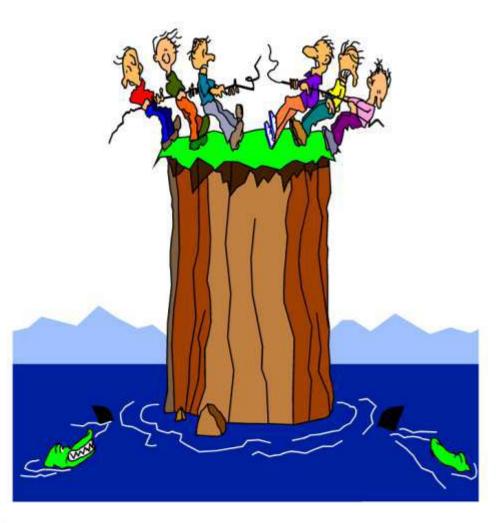


- FORMULACIÓN OBJETIVOS
- RESOLUCIÓN DUDAS
- INICIO ACCIÓN (sugerencias y órdenes)
- CONTROL RESULTADOS (preguntar)





# Actividades liderazgo: Motivación



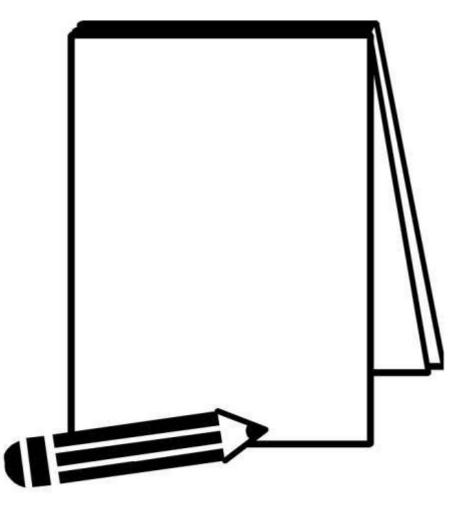
- RESOLVER
   NECESIDADES
   (individuales y de grupo)
- RECOMPENSAR
- CONSTRUIR EQUIPO
- INVOLUCRAR HACIA OBJETIVOS
- FOMENTAR CREATIVIDAD







# Actividades liderazgo: Desarrollo



- FORMACIÓN Y DESARROLLO
- CAPACITAR AL GRUPO PARA EL CAMBIO
- INTEGRAR AL GRUPO CON EL ENTORNO
- PROMOCIÓN





# Actividades liderazgo: Representación



- REPRESENTAR AL GRUPO
- CANALIZAR LA INFORMACIÓN
- MANTENER LA PERSPECTIVA

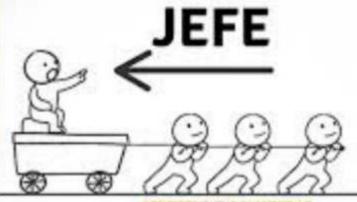


POR EL AUTOR DE EL MONJE QUE VENDIÓ SU FERRARI

# ROBIN SHARMA

# EL LÍDER QUE NO TENÍA CARGO

EL LIDERAZGO EN LA EMPR Y EN LA VIDA

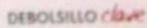


*EEMPREND'ENDOHISTORIAS* 

















### Líder o jefe

#### GUÍA

ejemplo.

#### MANDA

genera entusiasmo, mativa y da

#### se toma su cargo como un privilegio

#### **ESCUCHA**

fomento lo participación e Iniciativa



#### **ORDENA**

no convence. impone su autoridad y

#### CONFIANZA

genera confianza y respeto, siendo apreciado por el equipo



#### MIEDO

#### **GESTIONA**

en las crisis gestiona y busca soluciones.

#### CULPA

en las crisis busca

#### DELEGA



#### CONTROL

otorgo responsabilidad y libertad al resta, a la vez que les apoya

todos los proyectos

#### **EQUIPO** dice 'nosotros'



**EGO** 







Figura I.I. Competencias que deben poseer los directivos en el área de la salud según la Sociedad Española de Directivos de la Salud. Elaboración propia.



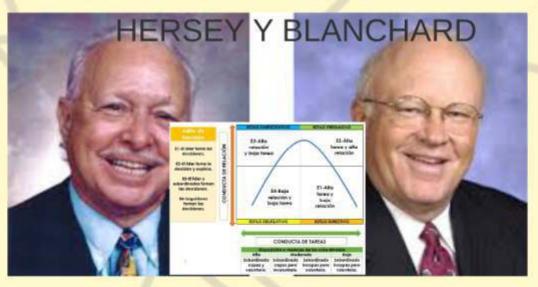


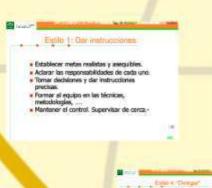
# Estilos de Liderazgo





### TEORÍA SITUACIONAL





e "Guagar daritato" - (par fair - (partina), utojethos, tomo de discherens, i). • Dejar al gano responsabilitamo de sus manifiados fluorense i restalo; • Centro esplota periodizamento • Guadanar gibitalmanto si mentindento del gropo.





Estilo 3: Involucración y aumentar la

· Intervenir cada vez menos. Asesorar más

 Involucrar al grupo en la toma de decisiones, establecimiento de objetivos y planificación de actividades.

Reconocer el rendimiento.

Animar a tomar iniciativas.
Compartir al control y el liderazgo.

· No deter "delegar hacis emba"-



#### Estilo de Decisión

E1-El líder toma las decisiones. RELACIÓN

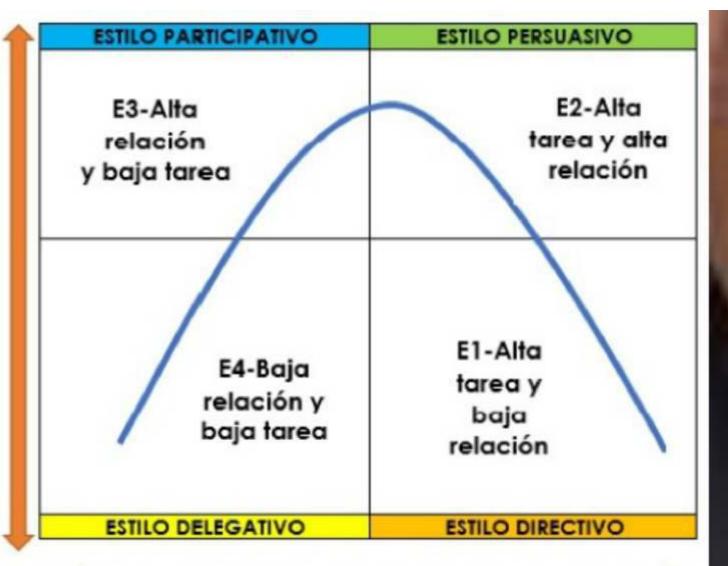
H

CONDUCTA

E2-El líder toma la decisión y explica.

E3-El líder y subordinados toman las decisiones.

> toman las decisiones.



#### CONDUCTA DE TAREAS

Disposición o madurez de los subordinados			
Alta	Moderada		Baja
Subordinado capaz y voluntario.	Subordinado capaz pero involuntario.	Subordinado incapaz pero voluntario.	Subordinado incapaz pero voluntario.





### Estilo 1: Dar instrucciones

- Establecer metas realistas y asequibles.
- Aclarar las responsabilidades de cada uno.
- Tomar decisiones y dar instrucciones precisas.
- Formar al equipo en las técnicas, metodologías, ....
- Mantener el control. Supervisar de cerca.-





### Estilo 2: Motivar y enseñar

- Redefinir metas y expectativas.
- Facilitar una visión integradora del trabajo.
   Explicar las decisiones.
- Escuchar activamente. Solicitar ideas y opiniones.
- Reconocer las dificultades y ayudar a afrontar los retos.
- Reconocer y felicitar.
- Evaluar y dirigir el trabajo.-





# Estilo 3: Involucración y aumentar la autoestima

- Intervenir cada vez menos. Asesorar más que dirigir.
- Involucrar al grupo en la toma de decisiones, establecimiento de objetivos y planificación de actividades.
- Reconocer el rendimiento.
- Animar a tomar iniciativas.
- Compartir el control y el liderazgo.
- No dejar "delegar hacia arriba".-





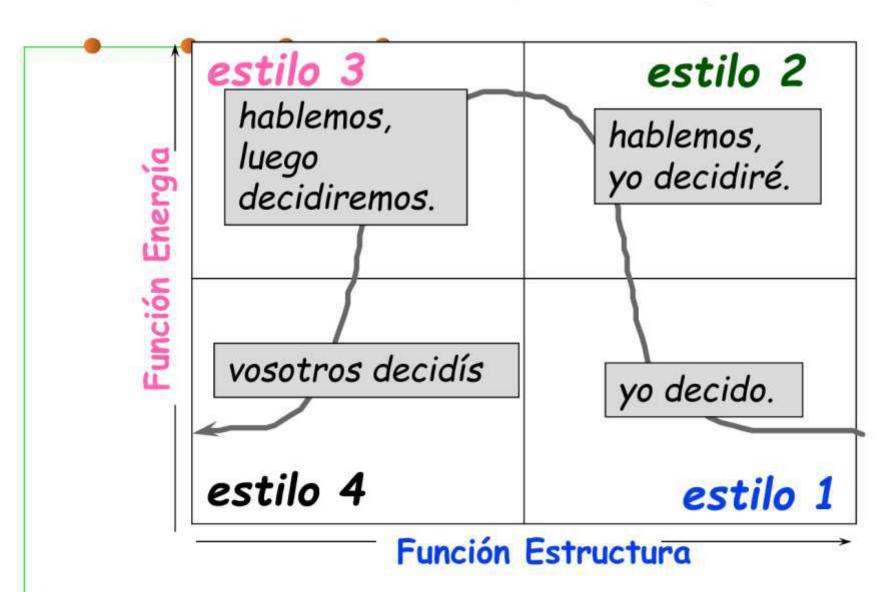
### Estilo 4: "Delegar"

- "Delegar del todo" ipor fin! (control, objetivos, toma de decisiones,...).
- Dejar al grupo responsabilizarse de sus resultados (buenos o malos).
- Definir objetivos periódicamente
- Gestionar globalmente el rendimiento del grupo.-





### Toma de decisiones y liderazgo situacional







## Liderazgo es muchas cosas:



- ➤ Hacerse visible cuando las cosas se tuercen e invisible cuando van bien
- Formar un equipo leal con una voz
- Escuchar gran parte del tiempo
- Hablar a menudo de modo alentador
- Reforzar las palabras con hechos creíbles
- > Ser duro cuando es necesario
- En ocasiones es el puro uso del poder



Tom Peters: En busca de la excelencia

# ¡Muchas gracias!

Alma Mtz. de Salazar Arboleas Psióloga Clínica. U.G.C. Salud Mental H.U. Torrecárdenas, Almería





